

## Fremgangsmåde ved digital ansøgning

Vælg borger.dk



Vælg Ældre, Hjælpemidler og forbrugsgoder



Vælg Start



## Vælg Videre

The screenshot shows the 'borger.dk' website interface. The breadcrumb trail is: [forside](#) > [Handicap](#) > [Hjælp i hverdagen](#) > [Hjælpemiddel og forbrugsgoder](#) > [Ansøg om hjælpemiddel / forbrugsgode / boligindretning](#).

On the left, under 'Alt om handicap', there is a menu with options like 'Hjælp i hverdagen', 'Bølg til ældre', 'Borgerstyret personlig assistance, BPA', 'Hjælpemiddel og forbrugsgoder', 'Ledageordning', 'Orlov til pasning af syge og døende pårørende', 'Post til døren', 'Støtte til nødvendige merudgifter for voksne', and 'Tolking for personer med hørehandicap'.

The main content area is titled 'Ansøg om hjælpemiddel / forbrugsgode / boligindretning'. It contains the following text:

Her kan du ansøge om hjælpemiddel eller støtte til hjælpemidler, hvis du har en fysisk eller psykisk funktionsevne, som er varigt nedsat (efter lov om social service §§ 112/113/116).

Sådan gør du

- Klik på 'Videre'
- Følg de forskellige trin, som læsningen guider dig igennem
- Når du brug for hjælp, kan du på læsningens første side klikke på knappen 'Vejledning'
- Herefter åbner der en vejledning i et nyt vindue, som forklarer dig de forskellige trin, du skal igennem. Du kan have vejledningen åben, mens du udfylder blanketten.
- Du får en kvittering, når du har udfyldt læsningen korrekt.

At the top right of the main content area, there is a 'Hjælp' button and a green 'Videre' button with a right-pointing arrow. A blue arrow points to the 'Videre' button.

## Vælg Næste

The screenshot shows the 'Ansøgning om hjælpemiddel/forbrugsgode/boligindretning' page. The breadcrumb trail is: [Hjørring Kommune, Torvet 5, 7400 Hjørring](#) > [Ansøgning om hjælpemiddel/forbrugsgode/boligindretning](#).

On the left, there is a vertical navigation menu with five steps:

1. Indledning (Information, forløb)
2. Udfyldelse (Indtastning af oplysninger)
3. Opsummering (Overblik over indsendte oplysninger)
4. Underskrift (Underskrift og indsend)
5. Kvittering

The main content area is titled 'Indledning'. It contains the following text:

I denne læsning kan du søge om hjælpemidler, forbrugsgoder eller boligindretning, hvis du har en fysisk eller psykisk funktionsevne, som er varigt nedsat (efter loven om social service §§ 112, 113, 116).

Du kan også søge på vegne af dine børn.

Du kan læse mere i Uddrag af lov om social service (serviceoven) m.m. (nyt vindue).

At the bottom right of the page, there is a green 'Næste' button with a right-pointing arrow. A blue arrow points to the 'Næste' button.

Below the 'Næste' button, it says 'Leveret af Datalog'.

For at søge digitalt samt gennemføre forløbet skal du logge på med NEM-ID

Hemning Kommune, Torvet 5, 7400 Hemning

Ansøgning om hjælpemiddel/forbrugsgode/boligindretning

**1. Indledning**  
Information, forløb

**2. Udfyldelse**  
Indtastning af oplysninger

**3. Opsummering**  
Overblik over indtastede oplysninger

**4. Underskrift**  
Underskriv og indsend

**5. Kvittering**

Indledning


For gennemførelse af forløbet skal du:

- logge på med NemID ved at klikke på knappen "Start med NemID". Fordelen ved at logge på fra starten er, at systemet automatisk kan udfylde nogle af oplysningerne
- udfylde og kontrollere de nødvendige oplysninger
- underskrive med NemID, hvorved din indberetning og eventuelle bilag bliver sendt til kommunen.

Er du tilmeldt Digital Post, modtager du en kopi i din digitale postkasse.

Tidforbruget er cirka 10 minutter.

[Fortsæt](#) [Start uden NemID](#) [Start med NemID](#)

Leveret af  Dafoto

